



AYUNTAMIENTO  
CAMPOO DE ENMEDIO  
CANTABRIA  
P3902700H

PLAZA CASIMIRO SAINZ s/n  
39200 MATAMOROSA CANTABRIA  
Tfno 942750601 Fax 942753605

## SOLICITUD DE ACCESO A LOCALES DEL DEL CENTRO DE EMPRESARIAL RIO HIJAR

*Petih*

Espacio reservado para uso administrativo

### SOLICITANTE

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo apellido ☐ NIF ☐ NIE ☐ Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o Razón social

Sigla o Nombre

NIF

**Datos del representante** (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento del poder de representación)

Persona física: Nombre Primer Apellido Segundo apellido ☐ NIF ☐ NIE ☐ Pasaporte

### Dirección a efectos de notificaciones

Tipo de Vía Nombre de la Vía Número Esc. Piso Puerta Código Postal

Población

Municipio

Provincia o País

### Otros Medios de Contacto (del solicitante o del representante si procede)

Teléfono Fijo

Teléfono móvil

Dirección de correo electrónico

Fax

Conforme a lo establecido en la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Campoo de Enmedio, en relación con la presente solicitud, a que me envíe (marcar lo que proceda)

☐ Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.

☐ Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.

Conforme a recabar datos de la agencia tributaria

☐ **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Campoo de Enmedio a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a la presente solicitud.

### SOLICITA

- ☐ La autorización temporal del uso de locales del Centro Empresarial Río Hajar del Ayto. de Campoo de Enmedio. Indicar periodo previsto de utilización en caso de conocerse ..... y nº de local.....
- ☐ La renovación de la autorización temporal del uso de locales del Centro Empresarial Río Hajar del Ayto. de Campoo de Enmedio.
- ☐ El cese de la autorización temporal del uso de locales del Centro Empresarial Río Hajar del Ayto. de Campoo de Enmedio.

### FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El Solicitante o Representante Legal

A LA ALCALDÍA DEL AYTO. DE CAMPOO DE ENMEDIO

## DOCUMENTACION APORTADA

- ☐ Acreditación de la personalidad a través del DNI en el caso de persona física y escritura de constitución debidamente inscrita en el Registro Mercantil así como DNI del representante legal, para el caso de empresas.
- ☐ Memoria descriptiva de la empresa y en el caso de emprendedores descripción concreta de la actividad a desarrollar.
- ☐ Medios técnicos, personal propio con destino a la actividad y previsión de creación de nuevos puestos de trabajo en el Municipio.
- ☐ El compromiso del correcto uso y cuidado de las instalaciones, respondiendo de los desperfectos ocasionados así como no desarrollar actividades consideradas nocivas, insalubres o peligrosas.
- ☐ Uso concreto del local, ajustándose a las tarifas del IAE, adjuntando la documentación necesaria e indicando si participan entidades o personas distintas al solicitante.
- ☐ Fecha de constitución de la empresa, en su caso, o fecha de inicio de actividad en el caso de no tratarse de nuevos empresarios o profesionales.
- ☐ Declaración de no incurrir en ninguna de las prohibiciones para contratar reguladas en la Ley 30/2007 de 30 de octubre.

En el caso de que se tramite Resolución favorable a esta solicitud será necesario presentar la documentación que se relaciona a continuación.

Copia de la póliza de seguros que cubra bienes y pertenencias, así como de la responsabilidad civil derivada de su actividad y frente a terceros (En el plazo máximo de un mes contando desde el depósito de la fianza).

## LEGISLACION

- Ordenanza fiscal reguladora del precio público por la utilización de locales municipales del Centro Empresarial Río Hija (edificio del Ayuntamiento, C/ García del Olmo, 16) para fines empresariales, profesionales o de fomento del empleo por parte de empresas y particulares. BOC núm. 249 de 30 de diciembre de 2011.

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACION

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayto. de Campoo de Enmedio a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada.
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- En caso de que la exposición de motivos no quepa en el anverso, continuar en el reverso o en otra página marcando la casilla.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.

## AVISO LEGAL

Tal y como establece la normativa vigente en materia de LOPD: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Real Decreto 1720/200, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de Ley Orgánica 15/1999, se recuerda que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud van a pasar a formar parte de un fichero automatizado de datos de carácter personal cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayto. de Campoo de Enmedio, siendo estos utilizados exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo cederse o comunicarse a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley antes citada.

La persona solicitante, o en su caso su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los mismos, dirigiéndose al Ayto. Campoo de Enmedio sito en la Plaza Casimiro Sainz, s/n, 39200 Matamorosa.

A LA ALCALDIA DEL AYTO. DE CAMPOO DE ENMEDIO



AYUNTAMIENTO  
CAMPOO DE ENMEDIO  
CANTABRIA  
P3902700H

PLAZA CASIMIRO SAINZ s/n  
39200 MATAMOROSA CANTABRIA  
Tfno 942750601 Fax 942753605

### MEMORIA

Descripción de la actividad a desarrollar en el Centro Empresarial CERIH  
Cumplimentar con..... DNI, CIF , Datos y actividad a desarrollar

### MEDIOS TÉCNICOS

La dotación y equipamiento para la puesta en marcha del negocio , que consiste en:  
Cumplimentar con.... Mobiliario y equipamiento  
Acondicionamiento del local  
Equipo Informático  
Materiales de consumo etc...

### COMPROMISO DEL CONCRETO USO DEL LOCAL

Por la presente, D.Dª. DNI CIF.....me comprometo a realizar un uso concreto, ajustándome a las tarifas del IAE, en el local número 000 del centro empresarial Río Hija, con sede en la CL García del Olmo nº16 de Matamorosa, CERIH

Grupo 000 del IAE.....

### COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD

Por la presente, D.Dª. DNI, CIF.....me comprometo a realizar un USO y un cuidado de las instalaciones del local número 00 del Centro Empresarial Río Hija, con sede en la CL García del Olmo nº 16 de Matamorosa, CERIH y RESPONDER de los desperfectos que se pudieran ocasionar, así mismo nos comprometemos a NO DESARROLLAR en las instalaciones actividades consideradas nocivas, insalubres o peligrosas.

### DECLARACIÓN

Por la presente, D.Dª. DNI, CIF.... DECLARAMOS nuestro compromiso a NO INCURRIR en ninguna de las prohibiciones para contratar, reguladas en la Ley 30/2007 de 30 de Octubre.